

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAQUELIN LISBETH MONROY RAMÍREZ</u>	CUI:	<u>1934 65817 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-92-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2023</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>59120959</u>
Número de Factura:	<u>2062110560</u>	Serie:	<u>29F0D3D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:


“LA PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró en la gestión de recursos y espacios para desarrollar iniciativas artísticas.
- b) Se asesoró a nivel nacional a artistas independientes en gestiones realizadas ante el Departamento de Apoyo a la Creación para la realización de sus propuestas artísticas.
- c) Se asesoró en la recolección de datos de artistas independientes para articular actividades artísticas a nivel nacional.
- d) Se asesoró en la propuesta artística a nivel nacional en lo relacionado a procesos administrativos.
- e) Se asesoró en lo requerido en procedimientos administrativos que faciliten el apoyo a las/los artistas de Guatemala.
- f) Se asesoró en la organización y gestión administrativa para la realización de actividades artísticas en apoyo a artistas independientes o actividades propias del Departamento de Apoyo a la Creación.
- g) Se asesoró en la elaboración de términos de referencia para la contratación y puesta en marcha de propuestas artísticas de artistas independientes o actividades propias del Departamento de Apoyo a la Creación.
- h) Se asesoró en la elaboración de informes solicitados al Departamento de Apoyo a la Creación.
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta.

JAQUELIN LISBETH MONROY RAMÍREZ  
 Nombre Completo del Contratista

LIC. ALEX FERNANDO ESTÉVEZ GODOY  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma de Contratista

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

**Lic. Alex Fernando Estévez Godoy**  
 Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
 Departamento de Apoyo a la Creación  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAQUELIN LISBETH MONROY RAMÍREZ</u>	CUI:	<u>1934 65817 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-92-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2023</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>59120959</u>
Número de Factura:	<u>2062110560</u>	Serie:	<u>29F0D3D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

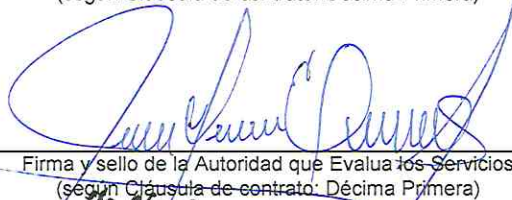
- Se asesoró en la gestión de recursos y espacios para desarrollar iniciativas artísticas.
- Se asesoró a nivel nacional a artistas independientes en gestiones realizadas ante el Departamento de Apoyo a la Creación para la realización de sus propuestas artísticas.
- Se asesoró en la recolección de datos de artistas independientes para articular actividades artísticas a nivel nacional.
- Se asesoró en la propuesta artística a nivel nacional en lo relacionado a procesos administrativos.
- Se asesoró en lo requerido en procedimientos administrativos que faciliten el apoyo a las/los artistas de Guatemala.
- Se asesoró en la organización y gestión administrativa para la realización de actividades artísticas en apoyo a artistas independientes o actividades propias del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se asesoró en la elaboración de términos de referencia para la contratación y puesta en marcha de propuestas artísticas de artistas independientes o actividades propias del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se asesoró en la elaboración de informes solicitados al Departamento de Apoyo a la Creación.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

JAQUELIN LISBETH MONROY RAMÍREZ

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. ALEX FERNANDO ESTÉVEZ GODOYNombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

**Lic. Alex Fernando Estévez Godoy**  
Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
Departamento de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAQUELIN LISBETH MONROY RAMÍREZ</u>	CUI:	<u>1934 65817 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-92-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2023</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>59120959</u>
Número de Factura:	<u>2062110560</u>	Serie:	<u>29F0D3D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

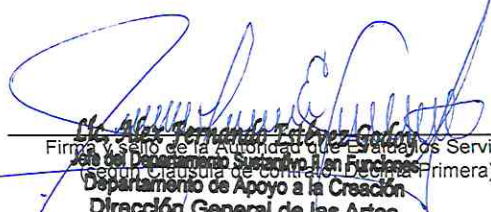
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se asesoró en la participación de diferentes reuniones de organización para la realización de los trámites administrativos de la implementación de la Ventanilla Única del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se asesoró en la elaboración de Dictámenes Técnicos para brindar apoyos a artistas independientes y los solicitados por autoridades superiores.
- c) Se asesoró en la elaboración de Términos de Referencia para la contratación de artistas independientes.
- d) Se asesoró en la elaboración de cuadros de calificación para las temas de las diferentes disciplinas artísticas de la Iniciativa Espacios.
- e) Se asesoró en brindar acompañamiento a la Terna de Cine en el proceso de calificación y selección de las propuestas artísticas recibidas para la Iniciativa Espacios.
- f) Se asesoró en la realización de documentación de respaldo para el Festival de Junio, solicitado por la Dirección de Fomento de las Artes.
- g) Se asesoró en la elaboración de diferentes informes solicitados por la Jefatura del Departamento.

JAQUELIN LISBETH MONROY RAMÍREZ  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. ALEX FERNANDO ESTÉVEZ GODOY  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Jefe del Departamento Sustantivo y en Funciones  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Departamento de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes